



**INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO
“CECILIA DEGANUTTI”**

Sede: Viale Stazione, 35 – 33053 Latisana (UD) Tel. 0431 520311/511061

C.M. UDIC835003 - C.F. 92017110302 e-mail: udic835003@istruzione.it

*Scuole dell'Infanzia “Il pianeta del piccolo principe” di Pertegada, “Padre Scrosoppi” di Gorgo
Scuole Primarie “E. De Amicis” di Latisana,, “I. Nievo” di Latisanotta, “G. Pascoli” di Pertegada,
“P. Zorutti” di Ronchis e Scuola Secondaria di 1°Grado “C. Peloso Gaspari” di Latisana*

A tutto il Personale Docente e A.T.A.

Al Presidente del Consiglio di Istituto

Ai Genitori

Al Sindaco del Comune di Latisana

Al Sindaco del Comune di Ronchis

All'Ufficio IV –
Ambito territoriale per la Provincia di Udine

Alle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado della
Provincia di Udine

alle RSU di Istituto

Alla RLS di Istituto

Alle OO.SS. – Delegazioni territoriali della Provincia di Udine –
Comparto Scuola

Agli Atti

Al sito web dell'istituto

OGGETTO: Modalità di funzionamento dell'Istituto Scolastico a seguito di pandemia da coronavirus
(covid-19).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legge n. 6 del 23 febbraio 2020, avente ad oggetto “Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”;
- VISTO il Decreto Legge n. 9 del 02 marzo 2020 recante “Misure urgenti di sostegno per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”, con il quale viene superato il regime sperimentale dell'obbligo per le amministrazioni pubbliche di adottare opportune misure organizzative per il ricorso a nuove modalità spazio temporali di svolgimento della prestazione lavorativa;
- CONSIDERATO che la modalità di lavoro agile disciplinata dagli articoli da 18 a 23 della Legge 22 maggio 2017, n. 81, può essere applicata, per la durata dello stato di emergenza di cui alla

Firmato digitalmente da Giovanna Crimaldi



**INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO
“CECILIA DEGANUTTI”**

Sede: Viale Stazione, 35 – 33053 Latisana (UD) Tel. 0431 520311/511061

C.M. UDIC835003 - C.F. 92017110302 e-mail: udic835003@istruzione.it

Scuole dell'Infanzia “Il pianeta del piccolo principe” di Pertegada, “Padre Scrosoppi” di Gorgo

Scuole Primarie “E. De Amicis” di Latisana,, “I. Nievo” di Latisanotta, “G. Pascoli” di Pertegada,

“P. Zorutti” di Ronchis e Scuola Secondaria di 1°Grado “C. Peloso Gaspari” di Latisana

deliberazione del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020, dai datori di lavoro a ogni rapporto di lavoro subordinato, nel rispetto dei principi dettati dalle menzionate disposizioni, anche in assenza degli accordi individuali ivi previsti. Gli obblighi di informativa di cui all'articolo 22 della Legge 22 maggio 2017, n. 81, sono assolti in via telematica anche ricorrendo alla documentazione resa disponibile sul sito dell'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro;

- VISTA la Nota congiunta del Capo Dipartimento per il Sistema Educativo di Istruzione e Formazione e del Capo Dipartimento per le Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali prot. n. 278 del 6 marzo 2020, nella quale viene previsto che “spetta al Dirigente Scolastico, per quanto concerne l'attività amministrativa e l'organizzazione delle attività funzionali all'insegnamento, sentiti eventualmente il responsabile del servizio di protezione e prevenzione (RSPP), il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS), la RSU, adottare le misure più idonee in relazione alle specifiche caratteristiche della struttura e alla necessità di contemperare tutela della salute con le esigenze di funzionamento del servizio, fermo restando il supporto da parte degli Uffici scolastici regionali e delle Direzioni Generali del Ministero”;
- VISTA la Nota congiunta del Capo Dipartimento per il Sistema Educativo di Istruzione e Formazione e del Capo Dipartimento per le Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali prot.n. 279 del 08/03/2020;
- VISTO l'art. 2, comma 1, lettera r) del DPCM 9 marzo 2020, ai sensi del quale “la modalità di lavoro agile disciplinata dagli articoli da 18 a 23 della Legge 22 maggio 2017, n. 81, può essere applicata, per la durata dello stato di emergenza di cui alla deliberazione del Consiglio dei ministri 31 gennaio 2020, dai datori di lavoro a ogni rapporto di lavoro subordinato, nel rispetto dei principi dettati dalle menzionate disposizioni, anche in assenza degli accordi individuali ivi previsti”;
- CONSIDERATO che lo smart working è una modalità operativa applicabile anche ai dirigenti che possono tranquillamente assicurare la loro prestazione da remoto, garantendo, in primis, con i dovuti limiti, unitamente a tutto il Personale Docente e A.T.A., l'esercizio del diritto allo studio;
- VISTA la Nota MIUR prot. n. 323 10/03/2020 nella quale viene ribadito “l'obiettivo di limitare allo stretto necessario lo spostamento delle persone al fine di contenere la diffusione dell'epidemia Covid-19. Per cui ogni accortezza che si indirizzi in questa direzione non solo è lecita e legittima, ma è anzi doverosa”;
- VISTO il proprio Atto prot. 2259 dell'18 marzo 2020 “Individuazione delle attività indifferibili da rendere in presenza e in modalità cautelativa ed erogazione a richiesta di servizi urgenti”, con cui si adottavano disposizioni in materia di smart working e definizione dei servizi minimi essenziali;
- VISTO l'art.1, punto 6 del DPCM 11 marzo 2020 per il quale “le pubbliche amministrazioni individuano le attività indifferibili da rendere in presenza”, principio ripreso dalla Nota MIUR prot. n. 351 del 12/03/2020;
- VERIFICATO come previsto nella suddetta Nota, che non vi sono attività indifferibili da rendere in presenza, avendo la presente istituzione organizzato l'erogazione dei servizi amministrativi



**INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO
“CECILIA DEGANUTTI”**

Sede: Viale Stazione, 35 – 33053 Latisana (UD) Tel. 0431 520311/511061

C.M. UDIC835003 - C.F. 92017110302 e-mail: udic835003@istruzione.it

Scuole dell'Infanzia “Il pianeta del piccolo principe” di Pertegada, “Padre Scrosoppi” di Gorgo

Scuole Primarie “E. De Amicis” di Latisana,, “I. Nievo” di Latisanotta, “G. Pascoli” di Pertegada,

“P. Zorutti” di Ronchis e Scuola Secondaria di 1°Grado “C. Peloso Gaspari” di Latisana

tramite prestazioni lavorative in forma di smart working, in deroga agli accordi individuali e agli obblighi informativi di cui agli articoli da 18 a 23 della Legge 22 maggio 2017, n. 81;

- VISTA la Nota MIUR prot. n.351 del 12/0/.2020 che, nel rimandare al DPCM del 12 marzo 2020, ribadisce “la necessità di agevolare il più possibile la permanenza domiciliare del Personale”;
- VISTA la Direttiva n. 2/2020 del Ministero della Pubblica Amministrazione, registrata alla Corte dei Conti il 12/03/2020, nella quale è previsto che “le attività di ricevimento del pubblico o di erogazione diretta dei servizi al pubblico, sono prioritariamente garantite con modalità telematica o comunque con modalità tali da escludere o limitare la presenza fisica negli uffici (ad es. appuntamento telefonico o assistenza virtuale)”;
- VISTA la Nota MIUR prot. n. 392 del 18/03/2020 “Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Istruzioni operative alle Istituzioni scolastiche”;
- CONSIDERATO che l’OMS in data 11 marzo 2020 ha dichiarato lo stato di pandemia a livello mondiale;
- TENUTO CONTO della necessità di prevenire il contagio da virus Covid-19 e di tutelare la salute dei lavoratori e dei familiari conviventi;
- PRESO ATTO dell’evolversi della situazione epidemiologica e del carattere particolarmente diffusivo dell’epidemia con la conseguente necessità di contribuire a contenere la diffusione del COVID- 19;
- VISTO l’art.396, comma 2, lett. I), del D.Lgs. 297/1994 per il quale al Personale direttivo “spetta l’assunzione dei provvedimenti di emergenza e di quelli richiesti per garantire la sicurezza della scuola”;
- VISTO il comma 4, dell’art.25 del D.Lgs 165/2001 che attribuisce al Dirigente Scolastico “l’adozione dei provvedimenti di gestione delle risorse e del Personale”;
- VISTO il D.Lgs. 81/2008 Testo unico sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 81/2017 “Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l’articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato”;
- VERIFICATO CHE non si configura alcuna ipotesi di interruzione di pubblico servizio avendo lo scrivente organizzato il lavoro degli assistenti amministrativi di questo Istituto in modalità “Smart Working”;
- VERIFICATO che la presente Istituzione scolastica sta comunque garantendo a pieno regime il servizio d’istruzione attraverso la didattica a distanza secondo le indicazioni fornite con proprie circolari n. 353, n 356. n.360;
- VISTO l’art.32 della Costituzione per il quale “la Repubblica tutela la salute come fondamentale diritto dell’individuo e interesse della collettività”;
- VISTO il DPCM del 22 marzo 2020 “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale;
- VERIFICATO tra l’altro, l’irreperibilità di DPI (dispositivi personali di protezione) quali mascherine, prodotti igienizzanti ed altro;
- A TUTELA della salute pubblica di tutto il Personale dell’Istituto;
- SENTITO il Direttore dei servizi amministrativi e generali, dott.ssa Pagliara Elisa



**INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO
“CECILIA DEGANUTTI”**

Sede: Viale Stazione, 35 – 33053 Latisana (UD) Tel. 0431 520311/511061

C.M. UDIC835003 - C.F. 92017110302 e-mail: udic835003@istruzione.it

*Scuole dell'Infanzia "Il pianeta del piccolo principe" di Pertegada, "Padre Scrosoppi" di Gorgo
Scuole Primarie "E. De Amicis" di Latisana,, "I. Nievo" di Latisanotta, " G. Pascoli" di Pertegada,
"P. Zorutti" di Ronchis e Scuola Secondaria di 1°Grado "C. Peloso Gaspari" di Latisana*

DECRETA

per i motivi innanzi indicati che si intendono integralmente riportati e ritrascritti, la chiusura della presente Istituzione Scolastica a decorrere dal 24 marzo 2020 e fino alla data di cessazione dell'emergenza epidemiologica.

Si specifica che il regolare funzionamento degli uffici dell'istituzione scolastica è garantito, prevalentemente ed in via ordinaria, mediante il ricorso ad attività telematiche e procedure di lavoro agile, sino alla data di cessazione dell'emergenza epidemiologica da Covid- 2019: il personale amministrativo svolge le attività lavorativa in smart working secondo il piano delle attività.

L'ufficio di segreteria potrà essere contattato tramite la casella di posta elettronica istituzionale all'indirizzo e-mail udic835003@istruzione.it, indicando l'oggetto e indicando il personale di riferimento.

Si comunicano i nominativi del servizio di cui sopra:

- a) Segreteria studenti e rapporto con le famiglie, rapporti con il Comune e Affari generali ass.amm. Tempo Sabrina (tel. 3494118430 dalle ore 10.00 alle ore 12.00) e ass.amm. Consolino Irene ;
- b) Rapporti con il personale ass.amm. Buffon Roberta e Mazzega Roberta;
- c) Servizi amministrativi/contabili e rapporti con il personale ATA: il DSGA, dott.ssa Pagliara Elisa e ass.amm. Tamos Karin.

Tutti i contatti telefonici sono a carico della Dirigente Scolastica prof.ssa Giovanna CRIMALDI contattabile al n. 3488734319.

La presenza del personale negli edifici scolastici sarà limitata esclusivamente alle attività che sono indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro.

Per il Personale collaboratore che non può ricorrere a forme di lavoro agile, verificato che sono state fruito le ferie pregresse e visti il CCNL, la nota ministeriale 323 del 10 marzo 2020 e il Decreto-legge Cura Italia del 16 marzo 2020 per le giornate di lavoro in cui non sia prevista la presenza per attività indifferibili, è esentato dal servizio. Il periodo di esenzione dal servizio costituisce servizio prestato a tutti gli effetti di legge secondo le previsioni e le modalità del Decreto-legge citato.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giovanna CRIMALDI